

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
**«ЭНДОКРИНОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»**

П Р И К А З

от «12» января 2026 г.

№ 19

«Об утверждении плана (порядка) эвакуации работников объекта (территории), а также посетителей (пациентов) в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении»

Во исполнение требований постановления Правительства Российской Федерации от 13.01.2017 № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 26.11.2024 г. № 1072 «О совершенствовании работы по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы», и в целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности работников, пациентов, посетителей ГБУЗ «Эндокринологический диспансер ДЗМ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок эвакуации работников, пациентов ГБУЗ «Эндокринологический диспансер ДЗМ» в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении (далее – порядок) согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Ответственному за проведение мероприятий по антитеррористической защищенности ГБУЗ «Эндокринологический диспансер ДЗМ» - заместителю главного врача по хозяйственным вопросам – **В. Н. Русовскому**, начальнику технического отдела – **А. Х. Алимову**:

- в срок до 19 января 2026г. обеспечить размещение в наблюдательном деле поста охраны;

- осуществлять доведение порядка до работников учреждения в начале каждого года, и вновь принятых работников в течение первого месяца с момента их принятия на работу;

- обеспечить выполнение мероприятий порядка при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении, а также при проведении тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся, посетителей.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н. В. Маркина

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ «Эндокринологический диспансер ДЗМ»
Н.В. Маркина
«12» января 2026 года



**ПОРЯДОК
ЭВАКУАЦИИ РАБОТНИКОВ, ПАЦИЕНТОВ ГБУЗ
«ЭНДОКРИНОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР ДЗМ» В СЛУЧАЕ
ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ УГРОЗЕ СОВЕРШЕНИЯ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ЛИБО О ЕГО СОВЕРШЕНИИ**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок эвакуации работников, посетителей ГБУЗ «Эндокринологический диспансер ДЗМ» в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении (далее – порядок) разработан в целях обеспечения достаточной степени антитеррористической защищенности ГБУЗ «Эндокринологический диспансер ДЗМ» (далее – Диспансер) и устанавливает порядок действий работников в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении.

1.2. Порядок подготовлен на основе федерального законодательства, рекомендаций Национального антитеррористического комитета, методических указаний Антитеррористической комиссии города Москвы.

1.3. При возникновении угрозы совершения террористического акта либо его совершении общее руководство эвакуацией осуществляет директор (заместитель директора, начальник структурного подразделения).

**II. Порядок эвакуации работников, обучающихся,
посетителей в случае получения информации об угрозе
совершения террористического акта**

2.1. Эвакуация работников, пациентов объекта в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта осуществляется на основании решения главного врача (заместителя главного врача по ХВ, заведующих структурных подразделений).

2.2. Эвакуация осуществляется на основании плана эвакуации объекта при возникновении чрезвычайной ситуации.

2.3. Сигнал на эвакуацию подается через систему оповещения объекта или через назначенных работников объекта. Не допускается при подаче сигнала упоминать об угрозе совершения террористического акта.

2.4. В сигнале на эвакуацию определяется место сбора работников, обучающихся, посетителей.

2.5. С площадки сбора эвакуация работников, обучающихся осуществляется в организации, с которыми заключено соглашение о взаимном размещении людей.

2.6. Охранники ЧОП обеспечивают свободный проход через пути эвакуации, встречу подразделений правоохранительных органов.

2.7. Дежурные администраторы на этажах выполняют следующие мероприятия:

- услышав (получив) сигнал на эвакуацию, выходят в коридор этажа здания, управляют эвакуацией в соответствии с планом эвакуации при пожаре и чрезвычайной ситуации и учетом свободных путей эвакуации;

- не допускают образования встречных и пересекающихся потоков (по возможности);

- не допускают возникновения паники среди работников, обучающихся, посетителей;

- по окончании эвакуации проверяют все помещения на предмет наличия людей, плотно закрывают двери и окна, после этого убывают на место сбора;

- докладывают о проведенной эвакуации главному врачу (заместителю главного врача по ХВ, заведующих структурных подразделений);

- в дальнейшем действуют согласно указаниям главного врача (заместителя главного врача по ХВ).

2.8. Начальники отделов (заведующие отделениями) выполняют следующие мероприятия:

- услышав (получив) сигнал на эвакуацию людей, прекращают работу отдела (отделения), организуют выключение электроприборов, освещения, закрытие окон;

- покидают помещение вместе с работниками в соответствии с планом эвакуации при пожаре и чрезвычайной ситуации, закрывают за собой дверь помещения;

- при эвакуации следуют указаниям дежурного администратора;

- при эвакуации не допускают паники среди работников;

- выводят людей на место сбора, проверяют их наличие;

- докладывают о наличии людей главному врачу (заместителю главного врача по ХВ);

- далее действуют согласно указаниям главного врача (заместителя главного врача по ХВ).

2.9. Работники (пациенты) выполняют следующие мероприятия:

- услышав (получив) сигнал на эвакуацию, берут личные документы, телефон, выключают электроприборы, освещение, закрывают окна;

- покидают помещение в соответствии с планом эвакуации при пожаре и чрезвычайной ситуации;

- при эвакуации следуют указаниям дежурного администратора, сотрудников охраны;

- выходят на площадку сбора, докладывают о себе непосредственному руководителю;
- далее действуют согласно указаниям главного врача (заместителя главного врача по ХВ).

III. Порядок эвакуации работников, пациентов при совершении террористического акта

3.1. Эвакуация работников, пациентов объекта при совершении террористического акта осуществляется на основании решения главного врача (заместителя главного врача по ХВ).

3.2. Эвакуация осуществляется на основании плана эвакуации объекта при возникновении пожара и чрезвычайной ситуации с учетом обстановки, сложившейся на объекте в результате террористического акта.

3.3. Сигнал на эвакуацию подается через систему оповещения объекта (при её исправности) или через назначенных работников объекта. Не допускается при подаче сигнала упоминать об угрозе совершения террористического акта.

3.4. В сигнале на эвакуацию определяется место сбора работников, пациентов.

3.5. С площадки сбора эвакуация работников, пациентов осуществляется в организации, с которыми заключено соглашение о взаимном размещении людей.

3.6. Охранники ЧОП обеспечивают свободный проход через пути эвакуации, встречу подразделений правоохранительных органов с учетом обстановки, сложившейся на объекте.

3.7. Дежурный администратор, сотрудники охраны выполняют следующие мероприятия:

- услышав (получив) сигнал на эвакуацию, выходят в коридор этажа здания, управляют эвакуацией в соответствии с планом эвакуации при пожаре и чрезвычайной ситуации или с учетом свободных путей эвакуации;

- не допускают образования встречных и пересекающихся потоков (по возможности);

- не допускают возникновения паники среди работников, обучающихся, посетителей;

- по окончании эвакуации проверяют все помещения на предмет наличия людей, плотно закрывают двери и окна (по возможности), после этого убывают на место сбора;

- докладывают о проведенной эвакуации главному врачу (заместителю главного врача по ХВ);

- в дальнейшем действуют согласно указаниям главного врача (заместителя главного врача по ХВ).

3.8. Начальники отделов (заведующие отделениями) выполняют следующие мероприятия:

- услышав (получив) сигнал на эвакуацию людей, прекращают работу отдела (отделения), организуют выключение электроприборов, освещения, закрытие окон (по возможности);

- покидают помещение вместе с работниками в соответствии с планом эвакуации при пожаре и чрезвычайной ситуации, закрывают за собой дверь помещения;

- при эвакуации следуют указаниям дежурного администратора или эвакуируются по ближайшему свободному пути эвакуации;

- при эвакуации не допускают паники среди работников;

- выводят людей на место сбора, проверяют их наличие;

- докладывают о проведенной эвакуации главному врачу (заместителю главного врача по ХВ);

- в дальнейшем действуют согласно указаниям главного врача (заместителя главного врача по ХВ).

3.9. Работники (обучающиеся) выполняют следующие мероприятия:

- услышав (получив) сигнал на эвакуацию, берут личные документы, телефон, выключают электроприборы, освещение, закрывают окна;

- покидают помещение в соответствии с планом эвакуации при пожаре и чрезвычайной ситуации;

- при эвакуации следуют указаниям дежурного администратора или эвакуируются по ближайшему свободному пути эвакуации;

- выходят на площадку сбора, докладывают о себе непосредственному руководителю (преподавателю);

- далее действуют согласно указаниям директора (заместителя директора, начальника структурного подразделения).

**Заместитель главного врача
по хозяйственным вопросам**



Русовский В. Н.